

BUA305S1	S6	اعداد حصة المشروع
BUA305S2	S6	دراسة جدوى المشروع الصغير من الناحية التسويقية والفنية والمالية واعداد حصة عمل (مقترح) في المشروعات الصغيرة
BUA207C1	C2	فهم المفاهيم والنظريات الأساسية لإدارة الإنتاج
BUA207C2	C4	توقع القضايا في عمليات الإنتاج والعمليات التي قد يواجهها الطلاب خلال حياتهم المهنية
BUA207K1	K1	توسيع المعرفة الفردية لمبادئ ومفاهيم إدارة العمليات
BUA207K2	K4	تطبيق مفاهيم إدارة العمليات وتأثيرها على القرارات التجارية
BUA207S1	S2	الوعي والتقدير لأهمية العمليات لاستدامة المنظمات
BUA207S2	S1	التنبؤ، والقدرة على تطبيق بعض تقنيات التنبؤ الرياضي
BUA211C1	C3	التعرف على طرق تصميم البيئات التنظيمية وفقا للتغيرات البيئية
BUA211C2	C4	التعرف على أنواع التغيير ومصادره وأبعاده وأسباب مقاومته وأهمية التكنولوجيا للمنظمات
BUA211K1	K2	القدرة على إدارة الصراع داخل المنظمة بكفاءة وفاعلية
BUA211K2	K1	إدراك أنواع الاندماج والمفاهيم للمنظمات وخاصة في عصر العولمة
BUA211S1	S1	القدرة على القضاء على الاعتراضات التي تواجه عمليات التغيير داخل منظمات الأعمال
BUA211S2	S2	التعامل مع مراحل تطور نمو المنظمة ومخططات كل مرحلة
BUA326C1	C1	استكشاف مجموعة متنوعة من وجهات النظر والمفاهيم حول إدارة المعرفة
BUA326C2	C3	توظيف إدارة المعرفة في وضع إستراتيجيات للعمل والحيوة
BUA326K1	K3	شرح أنواع التخصصات والمحتوى الذي يشكل مجال إدارة المعرفة
BUA326K2	K5	فهم الطرق المعتادة لتنفيذ سبابت إدارة المعرفة
BUA326S1	S5	تحليل دور إدارة المعرفة في تحقيق الأهداف المالية، وتحسين الجودة والعمليات، والابتكار
BUA326S2	S1	إشياء نظام إدارة المعرفة للمنظمة ووضع خطة لإدارة المعرفة لاستفادة من الفرص لعقل المعرفة، وتمثيلها، وتبادلها داخل المنظمة
BUA207C1	C4	تعريف الطلاب على موضوعات الإدارة العالمية والممارسات التطبيقية التي تمكنه من التعامل معها
BUA207C2	C4	توضيح سياسات ومصادر التمويل للتحولات الإستراتيجية
BUA207K1	K2	معرفة وتحليل المعايير والمواد المتعلقة بالاستثمارات
BUA207K2	K3	معرفة أساليب تقييم المشاريع
BUA207S1	S2	القدرة على دراسة وتحليل التوائم المالية واستخدام النسب المالية في تقييم الأداء المالي
BUA207S2	S5	التعامل مع المعايير وتحليلها وقياسها كليا
BUA404C1	C2	الأهداف لمفاهيم الإدارة مثل التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء
BUA404C2	C2	رسم الأهداف وكيانات الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA404K1	K5	القيام بالمفاهيم الإدارية مثل التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والشراء والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء
BUA404K2	K6	إدراك الوظائف وكيانات الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA404S1	S1	توظيف التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والشراء والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء بما يخدم إستراتيجية المنظمة
BUA404S2	S3	مهارات التعامل مع الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA213C1	C1	التعرف على مهارات القادة الإداريين وكيفية استخدامها
BUA213C2	C1	فهم الأبعاد الإداري والربط بين الأبعاد والقيادة الإدارية
BUA213K1	K1	إدراك الأساليب القيادية الإدارية من حيث المفهوم ومداخل الفهم والأنواع
BUA213K2	K1	معرفة خصائص وأساليب وأنواع القيادة الإدارية واتجاهاتها الحديثة
BUA213S1	S2	يعمل بمهنية في مجوسات والقيام بالقيادة في الوقت المناسب
BUA213S2	S3	يتحمل مسؤولية التلميح واستمرار التغيير الذاتي والتصرف بالاحتراف ومسؤولية في العلاقات الشخصية والعمامة
BUA360C1	C4	تطبيق معايير SIX SIGMA
BUA360C2	C1	إيجاد خصصية ادارية قيادية قادرة على تحقيق متطلبات الجودة وإهدافها
BUA360K1	K1	القدرة على اتخاذ قرارات في أي مستوى اداري قد يشغله في منظمات الأعمال
BUA360K2	K4	الامعان بأهمية إدارة ومراقبة الجودة الشاملة وانكسارات مفاهيمها على التميز
BUA360S1	S1	التنبؤ بالتغيرات المحيطة في بيئة الأعمال
BUA360S2	S2	استخدام مبادئ لأساليب وإجراءات العمل من خلال عمليات البحث والتطوير المستمرين
BUA425C1	C4	استخدام الأساليب الحسابية والاحصائية
BUA425C2	C3	العمل على التكيف مع البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة
BUA425K1	K5	توظيف المعرفة النظرية في التطبيق العملي
BUA425K2	K1	تركيز على إقامة العلاقات بين المنظمة وعمالها
BUA425S1	S3	العمل بمسؤولية في العلاقات الشخصية
BUA425S2	S3	الاستماع لوجهة نظر العملاء
BUA415C1	C3	توضيح طبيعة الإدارة الاستراتيجية وإعدادها ومعالجتها والأنموذج العام
BUA415C2	C3	بيان مستويات الإدارة الاستراتيجية وأهدافها وأهميتها
BUA415K1	K1	معرفة مهارات المديرين الاستراتيجيين
BUA415K2	K2	ترسيخ الأنموذج العام للإدارة الاستراتيجية والتي تشمل مرحلتي التقييم الاستراتيجي والمراقبة الاستراتيجية
BUA415S1	S4	التحليل الاستراتيجي وكيفية تحديد العناصر الاستراتيجية للوسيلة و التخطيط الاستراتيجي كمنهجية لبناء خطة الاستراتيجية بناء على مخرجات التحليل الاستراتيجي
BUA415S2	S5	القدرة على التعامل في بناء استراتيجيات التنظيم
BUA432C1	C4	استخدام تقنية الاتصالات والمعلومات والقدرة على استثمار الإنترنت في إيجاد الحلول للمشاكل الراجعة استخدام أساليب وتقنيات في حل المشكلات الإدارية
BUA432C2	C4	استخدام الأساليب الحسابية والاحصائية والقدرة على برمجية النوازل المتعلقة بالحساب والاحصاء
BUA432K1	K5	المعرفة بالنظريات والمبادئ وفهم حالات عملية في نظم المعلومات الإدارية
BUA432K2	K6	المعرفة بالإجراءات والقدرة على التعامل مع المشاكل الحاصه بنظم المعلومات داخل المنظمات
BUA432S1	S5	القدرة على تحليل وفهم المنظمة
BUA432S2	S1	تطبيق حالات عملية في نظم المعلومات
BUA433C1	C1	العمل على حل المشكلات الإدارية واتخاذ القرارات من خلال النظريات الإدارية المعتمدة مثل البرمجة الخطية والمسار الحرج ومشاكل التوزيع وشجرة القرارات ونظرية صفوف الانتظار
BUA433C2	C2	الإعداد بكيفية اتخاذ القرار وأهمية استخدام الأساليب الكمية في حل المشكلات

Page 14

Page 10

Page 6

Page 2

Page 15

Page 11

Page 7

Page 3

BUA207C1	C2	فهم المفاهيم والنظريات الأساسية لإدارة الإنتاج
BUA207C2	C4	توقع القضايا في عمليات الإنتاج والعمليات التي قد يواجهها الطلاب خلال حياتهم المهنية
BUA207K1	K1	توسيع المعرفة الفردية لمبادئ ومفاهيم إدارة العمليات
BUA207K2	K4	تطبيق مفاهيم إدارة العمليات وتأثيرها على القرارات التجارية
BUA207S1	S2	الوعي والتقدير لأهمية العمليات لاستدامة المنظمات
BUA207S2	S1	التنبؤ، والقدرة على تطبيق بعض تقنيات التنبؤ الرياضي
BUA211C1	C3	التعرف على طرق تصميم البيئات التنظيمية وفقا للتغيرات البيئية
BUA211C2	C4	التعرف على أنواع التغيير ومصادره وأبعاده وأسباب مقاومته وأهمية التكنولوجيا للمنظمات
BUA211K1	K2	القدرة على إدارة الصراع داخل المنظمة بكفاءة وفاعلية
BUA211K2	K1	إدراك أنواع الاندماج والمفاهيم للمنظمات وخاصة في عصر العولمة
BUA211S1	S1	القدرة على القضاء على الاعتراضات التي تواجه عمليات التغيير داخل منظمات الأعمال
BUA211S2	S2	التعامل مع مراحل تطور نمو المنظمة ومخططات كل مرحلة
BUA326C1	C1	استكشاف مجموعة متنوعة من وجهات النظر والمفاهيم حول إدارة المعرفة
BUA326C2	C3	توظيف إدارة المعرفة في وضع إستراتيجيات للعمل والحيوة
BUA326K1	K3	شرح أنواع التخصصات والمحتوى الذي يشكل مجال إدارة المعرفة
BUA326K2	K5	فهم الطرق المعتادة لتنفيذ سبابت إدارة المعرفة
BUA326S1	S5	تحليل دور إدارة المعرفة في تحقيق الأهداف المالية، وتحسين الجودة والعمليات، والابتكار
BUA326S2	S1	إشياء نظام إدارة المعرفة للمنظمة ووضع خطة لإدارة المعرفة لاستفادة من الفرص لعقل المعرفة، وتمثيلها، وتبادلها داخل المنظمة
BUA207C1	C4	تعريف الطلاب على موضوعات الإدارة العالمية والممارسات التطبيقية التي تمكنه من التعامل معها
BUA207C2	C4	توضيح سياسات ومصادر التمويل للتحولات الإستراتيجية
BUA207K1	K2	معرفة وتحليل المعايير والمواد المتعلقة بالاستثمارات
BUA207K2	K3	معرفة أساليب تقييم المشاريع
BUA207S1	S2	القدرة على دراسة وتحليل التوائم المالية واستخدام النسب المالية في تقييم الأداء المالي
BUA207S2	S5	التعامل مع المعايير وتحليلها وقياسها كليا
BUA404C1	C2	الأهداف لمفاهيم الإدارة مثل التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء
BUA404C2	C2	رسم الأهداف وكيانات الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA404K1	K5	القيام بالمفاهيم الإدارية مثل التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والشراء والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء
BUA404K2	K6	إدراك الوظائف وكيانات الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA404S1	S1	توظيف التنبؤ وتحليل الإنتاج وتحضير المواد الخام والشراء والإنتاج والنقل وإدارة المخزون والتعبئة والتغليف ومداولة المواد وخدمة العملاء بما يخدم إستراتيجية المنظمة
BUA404S2	S3	مهارات التعامل مع الأعمال المسؤولة عن تبادل السلع والخدمات والمعلومات لإكمال المعاملات التجارية
BUA213C1	C1	التعرف على مهارات القادة الإداريين وكيفية استخدامها
BUA213C2	C1	فهم الأبعاد الإداري والربط بين الأبعاد والقيادة الإدارية
BUA213K1	K1	إدراك الأساليب القيادية الإدارية من حيث المفهوم ومداخل الفهم والأنواع
BUA213K2	K1	معرفة خصائص وأساليب وأنواع القيادة الإدارية واتجاهاتها الحديثة
BUA213S1	S2	يعمل بمهنية في مجوسات والقيام بالقيادة في الوقت المناسب
BUA213S2	S3	يتحمل مسؤولية التلميح واستمرار التغيير الذاتي والتصرف بالاحتراف ومسؤولية في العلاقات الشخصية والعمامة
BUA360C1	C4	تطبيق معايير SIX SIGMA
BUA360C2	C1	إيجاد خصصية ادارية قيادية قادرة على تحقيق متطلبات الجودة وإهدافها
BUA360K1	K1	القدرة على اتخاذ قرارات في أي مستوى اداري قد يشغله في منظمات الأعمال
BUA360K2	K4	الامعان بأهمية إدارة ومراقبة الجودة الشاملة وانكسارات مفاهيمها على التميز
BUA360S1	S1	التنبؤ بالتغيرات المحيطة في بيئة الأعمال
BUA360S2	S2	استخدام مبادئ لأساليب وإجراءات العمل من خلال عمليات البحث والتطوير المستمرين
BUA425C1	C4	استخدام الأساليب الحسابية والاحصائية
BUA425C2	C3	العمل على التكيف مع البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة
BUA425K1	K5	توظيف المعرفة النظرية في التطبيق العملي
BUA425K2	K1	تركيز على إقامة العلاقات بين المنظمة وعمالها
BUA425S1	S3	العمل بمسؤولية في العلاقات الشخصية
BUA425S2	S3	الاستماع لوجهة نظر العملاء
BUA415C1	C3	توضيح طبيعة الإدارة الاستراتيجية وإعدادها ومعالجتها والأنموذج العام
BUA415C2	C3	بيان مستويات الإدارة الاستراتيجية وأهدافها وأهميتها
BUA415K1	K1	معرفة مهارات المديرين الاستراتيجيين
BUA415K2	K2	ترسيخ الأنموذج العام للإدارة الاستراتيجية والتي تشمل مرحلتي التقييم الاستراتيجي والمراقبة الاستراتيجية
BUA415S1	S4	التحليل الاستراتيجي وكيفية تحديد العناصر الاستراتيجية للوسيلة و التخطيط الاستراتيجي كمنهجية لبناء خطة الاستراتيجية بناء على مخرجات التحليل الاستراتيجي
BUA415S2	S5	القدرة على التعامل في بناء استراتيجيات التنظيم
BUA432C1	C4	استخدام تقنية الاتصالات والمعلومات والقدرة على استثمار الإنترنت في إيجاد الحلول للمشاكل الراجعة استخدام أساليب وتقنيات في حل المشكلات الإدارية
BUA432C2	C4	استخدام الأساليب الحسابية والاحصائية والقدرة على برمجية النوازل المتعلقة بالحساب والاحصاء
BUA432K1	K5	المعرفة بالنظريات والمبادئ وفهم حالات عملية في نظم المعلومات الإدارية
BUA432K2	K6	المعرفة بالإجراءات والقدرة على التعامل مع المشاكل الحاصه بنظم المعلومات داخل المنظمات
BUA432S1	S5	القدرة على تحليل وفهم المنظمة
BUA432S2	S1	تطبيق حالات عملية في نظم المعلومات
BUA433C1	C1	العمل على حل المشكلات الإدارية واتخاذ القرارات من خلال النظريات الإدارية المعتمدة مثل البرمجة الخطية والمسار الحرج ومشاكل التوزيع وشجرة القرارات ونظرية صفوف الانتظار
BUA433C2	C2	الإعداد بكيفية اتخاذ القرار وأهمية استخدام الأساليب الكمية في حل المشكلات

127	BUA433C2	C2	الإلمام بكيفية اتخاذ القرار وأهمية استخدام الأساليب الكمية في حل المشكلات.
128	BUA433K1	K5	القدرة على استخدام الطرق الرياضية اللازمة لحل المشكلات المعقدة
129	BUA433K2	K6	الاستفادة من بحوث العمليات عند صياغة وتصميم نظم المعلومات
130	BUA433S1	S2	استخدام التطبيقات في الملاح الكمية في عملية اتخاذ القرار
131	BUA433S2	S4	صياغة القرارات للوصول للحل الأمثل
132	BUA434C1	C4	التشخيص من استخدام برنامج ميكروسوفت إكسيل والتعامل مع البيانات الإدارية في الجداول الإلكترونية لقاعدة بيانات واستخدام مجموعة من النظم الحاسوبية التي تؤدي إلى ترشيح القرارات الإدارية
133	BUA434C2	C4	التعامل مع المشاكل الكمية المعقدة كتقنيات وأساليب البرمجة الخطية المنطقة في مجال إدارة الأعمال
134	BUA434K1	K3	التمتع بالمفاهيم الأساسية للجداول الإلكترونية (برنامج ميكروسوفت إكسيل)
135	BUA434K2	K6	تفسير المهارات والقرارات في تزويد الطلبة بالمفاهيم المتعلقة بامتدادات الحواسيب وفائدتها كأداة لتحليل المشكلات التجارية
136	BUA434S1	S5	استخدام التطبيقات الإدارية المتعلقة في تصميم واستخدام بعض النظم الحاسوبية في إدارة الأعمال
137	BUA434S2	S5	استخدام برمجيات الجداول الإلكترونية وبعض النظم الحاسوبية التي تستخدم في حل المشاكل ودعم العمليات الإدارية
138	BUA466C1	C2	القدرة على ممارسة العمل الدولي
139	BUA466C2	C3	التعرف على البيئة المحلية والعالمية من حيث النواحي القانونية والاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية
140	BUA466K1	K1	المعرفة اللازمة بالمتطلبات الأخلاقية والمسؤولية الاجتماعية لإدارة الأعمال الدولية
141	BUA466K2	K1	معرفة أسس معيارسات الأعمال الدولية
142	BUA466S1	S6	أن يمتلك الطالب المهارات اللازمة لتقديم معمارسات بيئية الأعمال الدولية
143	BUA466S1	S6	أن يمتلك الطالب المهارات في التمييز بين البيئات الدولية المختلفة
144	BUA252C1	C1	ممارسة العلاقات العامة
145	BUA252C2	C2	تقديم خدمات مختلفة أو إنتاج سلع مقدرة الجمهور والربائ
146	BUA252K1	K1	أن يمتلك الطالب المعرفة اللازمة ببيئة الأعمال ومفهوم العلاقات العامة
147	BUA252K2	K4	أن يمتلك الطالب المعرفة اللازمة بالممارسات العاصرة بإدارة العلاقات العامة على الصعيد المحلي و العالمي
148	BUA252S1	S3	امتلاك الطالب المهارات اللازمة لتقديم معمارسات الاتصال الداخلي والخارجي الخاصة ببيئة الأعمال
149	BUA252S2	S1	أن يمتلك الطالب المهارات اللازمة لممارسة إدارة العلاقات العامة
150	BUA450C1	C1	توضيح مفهوم الأمانة وكيفية التعامل معها والتفريق بين الأنواع المختلفة للأزمات
151	BUA450C2	C3	التعرف على الاستراتيجيات المختلفة لمواجهة الأزمات وتوضيح أسس التفويض
152	BUA450K1	K6	كامل المعرفة في مجالات مختلفة ومتنوعة مثل تقديم المعاطر والمسح البيئي ، الجغرافيا، التخطيط الاستراتيجي، الاتصالات والعلاقات العامة، وعلم اجتماع الكوارث والتنمية المستدامة
153	BUA450K2	K6	توضيح استراتيجيات وتكتيكات التفويض
154	BUA450S1	S5	مهارات التعامل مع الأزمات
155	BUA450S2	S5	تذرك أهمية التفويض في إدارة الأزمات
156	BUA353C1	C3	تزويد الطالب بالمفاهيم الأساسية للعلاقات العمل مع توضيح أهم العلاقات وكيفية تحمل المسؤولية والعمل مع الآخرين
157	BUA353C2	C3	موانع الدور الذي يمكن أن تؤديه المنظمات في تنمية وخدمة المجتمع
158	BUA353K1	K1	مسابك الطالب مفاهيم العلاقات والعلاقات العمل الإيجابي وفهم الأهمية والمنظمات و كيف يحد الانضباط الإداري الإيجابي و أنواع الشراك ومديريات وقواعد سلوك
159	BUA353K2	K2	يهم بعض المسؤولية الاجتماعية للمنظمات الأعمال والهاد الإذاعي كتخليق وسيل الحوكمة ومعرفة علاقة العلاقات العمل بممارسات وتقييمات الاتصال
160	BUA353S1	S1	القدرة على تحليل سلوك المنظمات والأفراد من خلال استعمال مفاربات حديثة (العلاقات العمل أنواع الشراك، ثقافة تنظيمية)
161	BUA353S2	S3	القدرة على اقتراح حلول لإزفاء الانضباط الوظيفي (في إطار مدونة سلوك) والحد من الفساد (في إطار الحوكمة)
162	BUA482C1	C1	القدرة على ادراك المشكلات الإدارية
163	BUA482C2	C1	القدرة على التفكير الإداري
164	BUA482K1	K5	معرفة أسس البحث العلمي
165	BUA482K2	K6	القدرة على جمع البيانات ومعالجتها
166	BUA482S1	S3	مهاراتلقاء والتقديم والدفاع عن الأفكار
167	BUA482S2	S4	مهارات تحليل البيانات والتفكير الإداري
168	BUA110C1	C1	أن يعرّف الطالب كم من المعلومات المتعلقة في المجال الإداري وقيم العمل المستحدثة باللغة الإنجليزية
169	BUA110C2	C4	أن يستخدم الطالب التقنيات والتكنولوجيا في إعداد العروض كمنوع الفاضي للعمل والمتعاملين مع المؤسسة باللغة الإنجليزية
170	BUA110K1	K1	التعرف الطالب على الطائف الإدارية الأساسية بأنواعها باللغة الإنجليزية
171	BUA110K2	K1	التعرف الطالب على ماهية استيعاب عناصر العملية الإدارية باللغة الإنجليزية
172	BUA110S1	S3	يتفانى الطالب زملاؤه في المحاضرات باللغة الإنجليزية
173	BUA110S2	S1	أن يتعرف الطالب على المفاهيم الإدارية الحديثة ويقارن قدراته بما قبل العسق باللغة الإنجليزية

Page 16

Page 12

Page 8

Page 4